



Lacet de Bottine
CENTRE DE LA PETITE ENFANCE



**Tu aspires à concilier tes études et une vie professionnelle dans ton domaine !
Parfait, on a un poste d'étudiant(e) pour toi !**

Les wow de nos employées

- Une clientèle de cœur
- Une équipe de direction humaine et proactive dans une approche d'ouverture et d'écoute
- Un esprit d'équipe de soutien et de plaisir
- Climat de travail sain et stimulant
- Proximité avec la nature
- CPE au cœur de la Beauce, sans trafic
- Repas et collations de qualité

Et de ces petits plus qui font toute la différence :

- Une relation employeur / employée, sans intermédiaire, teinté de respect mutuel pour le bien des enfants
- Une autonomie professionnelle encouragée et favorisée
- Des valeurs organisationnelles humaines et vivantes que sont la coopération, l'engagement, la transparence et l'ouverture d'esprit

En plus de travailler avec une superbe équipe expérimentée et motivée, tu auras accès à

- Horaire minimum de 24 h par semaine, de fin mai à fin août
- Des heures selon tes disponibilités durant tes études
- Possibilité de faire du télétravail durant l'année scolaire
- Salaire selon l'échelle salariale du ministère de la Famille
- Entrée en fonction selon tes disponibilités

Ta journée !

- Effectuer de la rédaction et du traitement de texte (pagination, correction, etc.)
- Saisir des données dans les différents systèmes (Excel et logiciels du CPE)
- Procéder aux paiements de factures,
- Produire des rapports administratifs,
- Effectuer toute autre tâche connexe.

As-tu le profil ?

- AEC, DEP ou DEC en secrétariat, administration ou toutes autres formations et expériences pertinentes
- Grande habileté avec Word, Excel,
- Excellent français parlé et écrit,
- Capacité à travailler sans supervision tout en atteignant les objectifs
- Absence d'empêchement liée à l'emploi.

Pour poser ta candidature, communique avec M. Marie-Chantal Imbeault, directrice des ressources humaines, au 418-387-3470, poste 417, mc.imbeault@lacetdebottine.ca
Pour consulter l'offre sur notre site internet : [Étudiant\(e\) Support administratif - Lacet de Bottine](#)