société du patrimoine
des beaucerons

Emploi d'archiviste-adjoint.e pour la période estivale

La Société du patrimoine des Beaucerons cherche à combler un poste d'archiviste-adjoint.e pour la période estivale.

Poste contractuel de 7 semaines – 30 heures par semaine, pouvant être faites sur 4 ou 5 jours selon les besoins.

Aucun soir ou fin de semaine!

Salaire : 16,10$/l'heure

Lieu : Saint-Joseph-de-Beauce

Les candidats intéressés doivent avoir entre 15 et 30 ans et remplir les critères d'admissibilité du programme Emploi-Été Canada.

Description de tâches

Les tâches seront axées sur le traitement des documents d'archives photographiques et textuels, mais aussi audiovisuels ou sonores :

- Description
- Classement
- Numérisation en haute résolution
- Intégration sur des supports de préservation adaptés pour la conservation permanente
- Rédaction de rapports
- Entrée de données
- Aide à l'élagage de documents
- Etc.

Les tâches pourraient aussi inclure la création de matériel éducatif destiné à la diffusion sur le site Web ou les médias sociaux de la SPB (billets de blogue, recherche, etc.). L'étudiant.e pourrait aider au traitement des demandes d'information et de recherche des usagers.

Entrée en fonction souhaitée : au plus tard le 7 juillet 2025

Les candidat.e.s intéressé.e.s peuvent transmettre leur CV par courriel à l'adresse archives@spbbeauce.ca avant le 20 juin.

Seul.e.s les candidat.e.s retenu.e.s seront contacté.e.s.