

COMMIS AU CONTRÔLE QUALITÉ POSTE ÉTUDIANT (MAI À AOÛT) SAINT-ELZÉAR

TA PARTICIPATION AU SUCCÈS DE L'ENTREPRISE

EN COLLABORATION AVEC L'ÉQUIPE DU SERVICE ADMINISTRATIF, VOICI LE RÔLE QUI T'ATTEND :

- Travailler à mettre à jour les documents du système qualité;
- Participer aux différents tests de contrôle qualité;
- Aider les opérations pour le maintien des 5S;
- Participer à la gestion des plaintes fournisseurs;
- Participer à la gestion des plaintes clients;
- Participer à des activités d'Amélioration continue.

CE QUE NOUS T'OFFRONS:

- Horaire de jour de 39 h/semaine;
- L'occasion d'enrichir tes compétences dans le domaine de l'administration;
- Salaire à discuter.



AS-TU LE PROFIL RECHERCHÉ ?

- Être étudiant au niveau collégial ou universitaire;
- Maîtrise de l'anglais (niveau intermédiaire);
- Excellente maîtrise d'Outlook et Excel;
- Sens aigu de l'organisation et de la planification;
- Posséder un bon sens de l'observation et le souci du détail.

**JOINS-TOI À NOTRE ÉQUIPE DE GENS
PASSIONNÉS QUI ENVISAGENT L'AVENIR
AVEC FORCE ET DÉTERMINATION!**

Si le défi vous intéresse, faites-nous parvenir votre curriculum vitae par courriel à:
ressources.humaines@alkegen.com