

### QUI SOMMES-NOUS?

Créée en 1967, l'Association Coopérative d'Économie Familiale – Appalaches Beauce Etchemins est une association coopérative à but non lucratif vouée à aider les consommateurs, les locataires et les prestataires d'aide sociale à défendre leurs droits. Nous offrons des services de consultation individuelle en lien avec le budget et la défense des droits ainsi que des activités d'éducation populaire.

### DESCRIPTION

L'agent(e) de projets a le mandat de planifier, organiser et coordonner des programmes existants en complément aux services offerts par l'ACEF-ABE en collaboration avec l'équipe de travail, ses partenaires et les usagers. Il a également le mandat de préparer et d'animer des ateliers d'éducation populaire ainsi que de déployer de nouvelles initiatives portant sur la défense collective des droits et l'éducation financière.

### RESPONSABILITÉS

- Planifier, organiser et animer des ateliers d'éducation populaire à différents groupes sur le territoire desservi par l'ACEF-ABE portant, entre autres, sur l'aide sociale, la consommation, le logement et l'éducation financière.
- En partenariat avec les membres de l'équipe, créer et promouvoir des outils d'éducation et d'information pour la clientèle.
- Mettre à jour et optimiser le matériel existant afin d'assurer une complémentarité entre les services individuels et collectifs.
- Gérer et animer les plateformes numériques de l'ACEF (infolettre, site web et réseaux sociaux).
- Assure un suivi des programmes internes (Fonds d'Entraide Desjardins, micro-épargne, CLIC-OPEQ et Fonds de dépannage et lutte à l'itinérance).
- En collaboration avec la direction générale, déployer de nouveaux projets portant sur les enjeux touchant directement la mission de l'organisation.
- Par diverses initiatives, sensibiliser et mobiliser la communauté par des actions d'éducation populaire et de défense collective des droits.

### PROFIL RECHERCHÉ

- Détenir une formation dans un domaine pertinent (travail social, intervention communautaire, gestion de projet, etc.) ou avoir une expérience jugée équivalente.
- Bonne connaissance de l'informatique et de la Suite Google.
- Excellente maîtrise du français et une bonne capacité rédactionnelle.
- Bonne capacité à travailler en équipe et habiletés à communiquer.
- Bon sens de l'organisation et bonne capacité d'adaptation.
- Aisance en animation d'ateliers.
- Autonomie et débrouillardise.
- Créativité et sens de l'initiative.
- Détenir un permis de conduire valide et utiliser son véhicule.

### CE QUE NOUS OFFRONS

- Poste régulier à temps complet (35 heures/semaine).
- Salaire horaire à partir de 26,58\$ selon l'expérience.
- Assurances collectives et PAE.
- Horaire flexible et conciliation travail-famille.
- Possibilité de télétravail.

### VOTRE CANDIDATURE

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le **4 avril 2025** à :

**Lany Fortin**  
Courriel : [lanyfortin@mapconsultant.ca](mailto:lanyfortin@mapconsultant.ca)



**MARC-ANDRÉ  
PARÉ consultant inc.**  
Votre partenaire en solutions  
RH et en management