



Service des ressources humaines

## **VILLE DE SAINT-GEORGES RECRUTE UN(E) PRÉPOSÉ(E) À L'ENTRETIEN MÉNAGER AU CENTRE DE SKI**

Ville de Saint-Georges, métropole de la Beauce, qui compte plus de 33 500 citoyens, est reconnue comme l'une des villes les plus dynamiques au Canada. Ville entrepreneuriale, riche d'une économie diversifiée, notre municipalité offre une panoplie de services. En constante croissance, Saint-Georges fait figure de meneur et est l'un des grands employeurs de la région. Ville de Saint-Georges profite également d'une qualité de vie des plus appréciable. Forte de ses nombreux parcs et de ses installations sportives et culturelles, elle offre un mélange harmonieux entre la vie urbaine et la nature. Viens découvrir ses attraits, Saint-Georges a beaucoup à t'offrir.

Vous avez le souci du travail bien fait et vous aimez le contact avec le public? Rejoignez notre équipe dynamique et contribuez à créer un environnement impeccable et accueillant pour nos visiteurs en devenant préposé(e) à l'entretien ménager dans notre centre de ski.

### **VILLE DE SAINT-GEORGES VOUS OFFRE :**

- ✓ Un poste à temps partiel;
- ✓ Un horaire de travail du mercredi au vendredi de 17 h 30 à 23 h 30 ainsi qu'une fin de semaine sur deux de 11 h 30 à 19 h 30 durant l'horaire régulière du centre de ski;
- ✓ Un taux horaire à 17,77 \$, selon la convention collective des employés du centre de ski;
- ✓ Un billet de saison individuel;
- ✓ Un rabais au restaurant du centre de ski.

### **LE RÔLE ET LES RESPONSABILITÉS DU POSTE:**

- ✓ Effectuer l'entretien ménager intérieur et extérieur au centre de ski;
- ✓ Effectuer le grand ménage de début et de fin de saison;
- ✓ Effectuer toutes autres tâches connexes.

### **LES QUALIFICATIONS RECHERCHÉES POUR LE POSTE :**

- ✓ Avoir une bonne condition physique pour être en mesure de marcher, de maintenir une position debout pendant de longues périodes et être en mesure de monter, descendre, pousser et/ou tirer et/ou lever des charges diverses;
- ✓ Posséder un bon sens du service à la clientèle;
- ✓ Être responsable, autonome et disponible;
- ✓ Avoir le souci du travail bien fait.

Les personnes intéressées à ce poste sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae par courriel à [emploi@saint-georges.ca](mailto:emploi@saint-georges.ca)

**Ou postuler directement en ligne au <http://www.saint-georges.ca/emploi/#candidature>**

La Ville de Saint-Georges applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et les candidatures des femmes, des autochtones, des minorités visibles, des minorités ethniques et des personnes handicapées sont encouragées.