

Chez duBreton, nous sommes à la recherche d'un **Technicien rémunération pour notre Siège Social de Saint-Bernard-de-Beauce.**

Employeur de choix, duBreton est un leader Nord-Américain du secteur agroalimentaire, qui concentre ses activités dans les produits de porc certifiés biologiques et bien-être animal. Nous sommes fiers d'être le lien incontournable entre les agriculteurs et les consommateurs.

Les avantages du poste de Technicien rémunération,

- Une multitude de possibilités de progression au sein des différentes unités de l'entreprise;
- Politique de télétravail;
- 10 jours de congés fériés, chômés et payés par année;
- Un accès 24/7 à un service de télémédecine pour vous et votre famille;
- Toutes les assurances dont vous pouvez avoir besoin: médicament, vie, dentaire, voyage et invalidité, incluant un compte de remboursement des frais de santé;
- Un programme d'aide aux employés et leur famille (PAEF);
- Un REER collectif ainsi qu'un régime de participation des employés aux bénéfices;
- Un accès prioritaire à une place en garderie à Saint-Bernard;
- Des bornes de recharge électrique;
- Des événements d'entreprise;
- Gym sur place 24/7;
- Service de conciergerie au garage Raymac pour votre véhicule personnel;
- Nos produits à prix réduit (et parfois même gratuit);
- Un programme de reconnaissance des années de service;
- Un programme de remboursement pour activité physique, artistique ou de massothérapie;
- Des journées de congé pour obligations familiales.

Au quotidien à titre de Technicien rémunération vous aurez à,

- Procéder au traitement global des paies en fréquence hebdomadaire des différentes compagnies du Groupe Breton; ainsi que procéder aux fins de mois et procédures de fin d'année; tenir à jour les

- paramètres du système de paie en fonction des différentes conventions collectives; gérer les dossiers de taux de roulement par compagnie et faire un suivi du mouvement des employés;
- Travailler en collaboration avec le directeur en avantages sociaux relativement à un rôle technique dans la gestion des avantages sociaux et domaines connexes. Aussi, il peut à l'occasion donner un soutien général à l'équipe comptable en lien avec la paie, ainsi que nos collègues en Ressources Humaines.
 - Rassembler, vérifier et traiter les renseignements concernant les paies afin de déterminer les rémunérations et les avantages sociaux à accorder aux employés dans chacune des compagnies;
 - Préparer et vérifier les relevés des employés;
 - Compléter et mettre à jour les divers dossiers; assurances, avantages sociaux, bonus, remises, banque de vacances, maladie, temps accumulé, congés fériés;
 - Imprimer et compiler les remises diverses, selon la période. (Gouvernemental, syndicats, REER/RDDB, pensions alimentaires);
 - Compléter, vérifier et traiter les formulaires et les documents nécessaires à l'administration des avantages sociaux;
 - Préparer les dossiers de salaire pour les fins de périodes comptables et pour fins de vérification interne et externe;
 - Suivre et appuyer les dossiers CSST et assurances collectives.

Ce poste Technicien rémunération à Saint-Bernard est pour vous si,

- Vous détenez un D.E.C. en administration, comptabilité ou l'équivalent.
- Vous avez 2 à 3 ans d'expériences dans un domaine pertinent;
- Vous êtes discret, vous avez un bon jugement et vous savez planifier et organiser votre travail.

Si ce poste ne correspond pas à ce que vous recherchez, vous pouvez aller consulter notre section carrière à l'adresse suivante **www.dubreton.com/carrieres**, nous avons plusieurs opportunités qui pourraient être intéressantes pour vous ou pour un membre de votre

entourage à St-Bernard, à Saint-Charles-de-Bellechasse, à Rivière-Du-Loup
et dans la grande municipalité de Portneuf!

L'utilisation du genre masculin est utilisée sans discrimination et
uniquement dans le but d'alléger le texte.