



Lac-Mégantic

DESCRIPTION DE TÂCHES

COORDONNATEUR TECHNICIEN EN BÂTIMENTS ÉCOÉNERGÉTIQUES

Titre du poste :	Coordonnateur technicien en bâtiments écoénergétiques
Supérieur immédiat :	Directeur du Bureau de coordination en développement économique (BCDE)
Nature du poste :	Cadre contractuel avec contrat de travail individuel – temps plein – 36 \$ à 40 \$ / heure
Horaire :	Variable - 40 heures / semaine
Salaire :	36 \$ à 40 \$ / heure
Personnel supervisé :	Aucun

RÉSUMÉ DU POSTE

La Ville de Lac-Mégantic est une ville dynamique, verte et intelligente qui adhère aux valeurs Cittaslow dans toutes les sphères de gestion. Le Bureau de coordination en développement économique (BCDE) a pour mandat de dynamiser la structure municipale afin de développer des solutions de développement vertes, durables et rentables. Il contribue aussi au sentiment d'appartenance et de fierté de la population envers leur ville et favorise l'implication citoyenne. Le service est responsable du rayonnement régional et national de la Ville, en plus de s'impliquer dans les projets visant l'attractivité territoriale (ex : microréseau, CITÉ, etc.).

Relevant du Directeur du Bureau de coordination en développement économique (BCDE), la personne assure la planification, le développement et la coordination du guichet unique en faisant le lien avec les différentes clientèles de la Ville (population, entreprises, promoteurs, contracteurs. Nouveau service gratuit et personnalisé pour les citoyens et entreprises de la Ville de Lac-Mégantic qu'ils soient propriétaire ou locataire, le guichet les accompagne dans leurs projets de construction et de rénovation visant à améliorer l'électrification et l'efficacité énergétique de leurs résidence et bâtiments tout en réduisant leurs GES (Gaz à effet de serre) et ce, en respect des valeurs Cittaslow.

La personne aura, entre autres, à travailler en équipe pour supporter le développement économique de la ville en faisant des suivis de premier niveau avec les promoteurs et partenaires potentiels. Elle supportera aussi les démarches d'attraction et de promotion sous la responsabilité du BCDE.

RESPONSABILITÉS GÉNÉRALES

- Gérer le développement et l'implantation du guichet citoyen en bâtiments écoénergétiques ;
- Orienter et accompagner les citoyens et promoteurs dans leurs questions en construction et rénovation durable incluant les membres de la commission municipale CITÉ (InnovCITÉ) dans leurs projets citoyens liés aux bâtiments et en assurer le suivi ;
- Participer au comité exploration bâtiments (CEB) et en assurer la coordination dans le cadre du projet ÉRITÉ (subvention canadienne pour le renforcement des capacités locales et l'électrification). À ce titre, participer avec Hydro-Québec à la révision et l'application du guide d'intégration des bâtiments à un microréseau ;
- Soutenir la Ville dans l'amélioration de ses bâtiments en participant à la définition et à la mise en œuvre des plans de décarbonation de ses bâtiments ;
- Superviser le développement et la diffusion des outils de communication du guichet citoyen ;
- Effectuer une veille sur les meilleures pratiques en habitation misant sur l'électrification et l'efficacité énergétique ainsi que suivre et analyser les programmes d'aide financière disponibles par les gouvernements et toute autre organisation publique afin de diriger les citoyens et les promoteurs vers les bons programmes ;
- Peut être appelé à présenter ses recommandations aux élus pour approbation ;
- Organiser des ateliers citoyens et conférences en transition énergétique liés aux bâtiments ;
- Contribuer à élargir graduellement le réseau de contacts et de partenaires en lien avec la transition énergétique ;
- Collaborer avec les services municipaux ;
- Rédiger des politiques, règlements et tout autre document nécessaire dans le cadre du guichet unique ;
- Effectuer toutes autres tâches connexes pour le bon fonctionnement des services.

PROFIL DE COMPÉTENCES

- Avoir le sens du service public et de l'éthique ;
- Aimer conseiller et aider les gens et avoir les habiletés pour les communications interpersonnelles et organisationnelles menant à la mobilisation du milieu tout en créant et maintenant des partenariats internes et externes à l'organisation ;
- Capacité à bien vulgariser la transition énergétique et la construction durable ;
- Être en mesure de gérer plusieurs dossiers en même temps, avoir un bon esprit d'analyse et de synthèse ;
- Faire preuve d'autonomie et d'initiative ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Permis de conduire classe 5 et être en mesure de se déplacer sur l'ensemble du territoire de la ville et à l'extérieur au besoin.

EXIGENCES GÉNÉRALES

- Sens du service public et de l'éthique ;
- Capacité pour les communications interpersonnelles et organisationnelles et menant à la mobilisation du milieu tout en créant et maintenant des partenariats internes et externes à la municipalité ;
- Capacité à organiser son travail et gérer les priorités en vue d'atteindre les objectifs du service ;
- Capacité à bien vulgariser la transition énergétique et la construction durable ;
- Capacité à s'adapter aux différentes situations de travail et à faire preuve de souplesse dans l'exécution de ses mandats ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Avoir un esprit d'analyse et de synthèse ;
- Faire preuve d'autonomie et d'initiative ;
- Sens développé de la confidentialité et de la discrétion ;
- Maîtrise de la série de logiciels de la suite Microsoft Office; Maîtrise du français à l'oral et à l'écrit; bonne connaissance de l'anglais (atout).

EXIGENCES SPÉCIFIQUES

- Diplôme d'études collégiales (DEC) ou un baccalauréat (BAC) en génie du bâtiment, mécanique du bâtiment, architecture, ingénierie ou administration, combiné à un minimum d'un 1 an d'expérience ou un stage pertinent ;
- Connaissances sur les technologies écoénergétiques (thermopompes, stockage d'énergie, panneaux solaires, etc) et l'efficacité énergétique des bâtiments seraient un atout ;
- Connaissances de base du Code de construction du Québec, Chapitre I.1 – Efficacité énergétique du bâtiment, et Code national de l'énergie pour les bâtiments – Canada 2015 (modifié) ;
- Connaissances de base des programmes de rénovation et construction du Québec et au Canada (Réno-Climat, Maison plus verte, Accès logis, etc.) ;
- Connaissances de base dans la lutte aux changements climatiques, réduction des gaz à effet de serre, inventaire GES et mesures de compensation ;
- Expérience en milieu municipal constitue un atout ;
- Maîtrise du français à l'oral et à l'écrit; bonne connaissance de l'anglais (atout).

Date d'élaboration : Avril 2024

Par : Stéphane Vachon, directeur du BCDE

Révisé par : Nancy Roy, greffière