



# EXPLORE NOS FORMATIONS



Développe tes compétences à petit prix\*, grâce à nos formations dans plusieurs domaines.  
Une valeur ajoutée à ton parcours!

## Bureautique, informatique et numérique

	DURÉE	HORAIRE	LIEU	COÛT
Excel (Intermédiaire)	15 H	Du 2 au 30 avril Mardi 18 h 30 - 21 h 30	EN LIGNE	75 \$
Excel (Débutant/ Intermédiaire)	18 H	En tout temps - 24 h/7 jours	EN LIGNE	90 \$
Excel (Intermédiaire/Avancé)	27 H	En tout temps - 24 h/7 jours	EN LIGNE	375 \$ <sup>1</sup>
Mieux collaborer avec Microsoft 365	36 H	Du 2 avril au 28 mai Mardi 13 h à 17 h	EN LIGNE	675 \$ <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Cette formation n'est pas subventionnée par la Direction générale de Services Québec de la Chaudière-Appalaches.

## DAO et architecture<sup>2</sup>

	DURÉE	HORAIRE	LIEU	COÛT
AutoCAD (Débutant)	30 H	En tout temps - 24 h/7 jours	EN LIGNE	150 \$
AutoCAD (Intermédiaire)	30 H	En tout temps - 24 h/7 jours	EN LIGNE	150 \$
Revit - Architecture (Débutant)	60 H	En tout temps - 24 h/7 jours	EN LIGNE	300 \$
Revit - Architecture (Intermédiaire)	60 H	En tout temps - 24 h/7 jours	EN LIGNE	300 \$
Revit - Mécanique (Débutant)	60 H	En tout temps - 24 h/7 jours	EN LIGNE	300 \$
Revit - Structure (Débutant)	45 H	En tout temps - 24 h/7 jours	EN LIGNE	225 \$
SketchUp (Débutant)	30 H	En tout temps - 24 h/7 jours	EN LIGNE	150 \$
SolidWorks (Débutant)	30 H	En tout temps - 24 h/7 jours	EN LIGNE	150 \$
SolidWorks (Intermédiaire)	40 H	En tout temps - 24 h/7 jours	EN LIGNE	200 \$

<sup>2</sup> Licence éducative disponible pour une durée limitée pour ces formations.

## Gestion des ressources humaines

	DURÉE	HORAIRE	LIEU	COÛT
Animez une réunion	6 H	13 et 27 mai Lundi 9 h - 12 h	EN LIGNE	30 \$
Évoluez vers une saine gestion de votre temps <b>NOUVEAU</b>	7 H	6 juin Jeudi 8 h 30 - 16 h 30	EN LIGNE	195 \$ <sup>3</sup>
Gestion du temps et des priorités	7 H	18 mars Lundi 8 h 30 - 16 h 30	EN LIGNE	195 \$ <sup>3</sup>
Maîtrisez le stress au travail	14 H	24 avril et 13 mai Mercredi/Lundi 8 h 30 - 16 h 30	EN LIGNE	70 \$ <sup>4</sup>

<sup>3</sup> Cette formation n'est pas subventionnée par la Direction générale de Services Québec de la Chaudière-Appalaches.

<sup>4</sup> Ajout de 35 \$ pour matériel didactique spécialisé.

## Marketing, Web et médias sociaux

	DURÉE	HORAIRE	LIEU	COÛT
Facebook 1 (Débutant) : un outil marketing pour votre entreprise	6 H	17 et 24 avril Mercredi 13 h - 16 h	EN LIGNE	30 \$
Facebook 2 (Avancé) : Un outil marketing pour votre entreprise	6 H	1 <sup>er</sup> et 8 mai Mercredi 13 h - 16 h	EN LIGNE	30 \$
Optimisez votre service-client : comment être un « as » en relation-client	7 H	21 et 28 mai Mardi 13 h - 16 h 30	EN LIGNE	35 \$
Stratégies du marketing Web	24 H	Du 8 avril au 27 mai Lundi 13 h - 16 h	EN LIGNE	120 \$
WordPress : créez votre site Web de A à Z	30 H	En tout temps - 24 h/7 jours	EN LIGNE	150 \$

Avec la participation financière de :



\* Gestion de petites et moyennes entreprises (PME), individu ou travailleur ou travailleuse autonome. Selon certaines conditions d'admission. Taxes en sus.

Pour les organismes non financés, des places sont disponibles.

Direction des services de la formation continue  
du Cégep Beauce-Appalaches

1055, 116<sup>e</sup> Rue, Saint-Georges (Québec) | Local A-220

Tél. : 418 228-8896, poste 2222  
S.F. : 1 800 893-5111

**INSCRIS-TOI EN LIGNE**  
cegepba.qc.ca/fc





Cégep  
Beauce-  
Appalaches

## TON EXPÉRIENCE TE DONNE UNE LONGUEUR D'AVANCE! **RAC**

Amorce dès maintenant la démarche de Reconnaissance des acquis et des compétences (RAC) te permettant de faire reconnaître ton expérience et d'obtenir ton diplôme sans retourner sur les bancs d'école.



En tout temps | À ton rythme | À distance  
Inscription : 89 \$

## TROUVE TA FORMATION DANS TON DOMAINE :

AGRICULTURE • ARCHITECTURE, BÂTIMENT ET DAO  
• ASSURANCE, GESTION ET DROIT • BUREAUTIQUE,  
INFORMATIQUE ET NUMÉRIQUE • COMPTABILITÉ  
ET FINANCE • HUMAIN • HYGIÈNE ET SALUBRITÉ  
ALIMENTAIRES • LANGUES • MARKETING, WEB  
ET MÉDIAS SOCIAUX • ET BIEN PLUS

# UTILISER EFFICACEMENT MICROSOFT 365

Collaboration | Productivité | Fonctionnalités clés



Mélisa Nadeau, François Perron et Sarah Orichesky

« Le service de Formation continue du Cégep Beauce-Appalaches a su nous accompagner dans la grande aventure du virage informatique vers Microsoft 365. Notre équipe utilise désormais des outils nous permettant d'accroître la collaboration et d'améliorer notre efficacité. Grâce à cette formation, nous avons surtout découvert de nouvelles fonctionnalités pour le plus grand bénéfice de nos différentes clientèles. » Sonia Cloutier, directrice générale de la MRC du Granit.

### Formation Microsoft 365

En ligne | Durée : 12 heures par module

- **Module 1 : Outlook** | 2 au 16 avril | 8 h - 12 h
- **Module 2 : Teams, Planner, OneDrive** | 23 avril au 7 mai | 8 h - 12 h
- **Module 3 : OneNote, Sway, SharePoint** | 14 mai au 28 mai | 8 h - 12 h

Coût : 675 \$ pour les 3 modules ou 350 \$ chaque module.

## OPTIMISE TES TALENTS DE GESTIONNAIRE D'ÉQUIPE!



### M3I Supervision – Niveau essentiel

Le programme M3I Supervision permet le développement des compétences en gestion des ressources humaines axées sur la supervision au quotidien. Le contexte actuel du milieu du travail requiert des entreprises une gestion humaine et efficace, afin que chaque employé ou employée puisse développer son plein potentiel. La formation contient des séances individualisées d'accompagnement/coaching qui se déroulent concurremment aux ateliers de formation.

Prochaine cohorte : 16 mai

Coût : 3 500 \$ + taxes\* | Durée : 64 heures - 8 jours