

Planifie ton avenir!

L'AEC en Comptabilité vous permettra de développer des compétences et d'acquérir les connaissances nécessaires pour exercer différentes fonctions de travail reliées à la comptabilité et à l'administration dans des entreprises de toute taille.

Très flexible, notre formation en ligne vous permet de vous former dans le confort de votre foyer!

**FORMER
POUR MIEUX
PERFORMER!**

COMPTABILITÉ (LCA.A8)

FORMATION
EN LIGNE

ATTESTATION D'ÉTUDES COLLÉGIALES (AEC) | NIVEAU COLLÉGIAL

OBJECTIFS

Au terme de sa formation spécialisée, la personne sera en mesure d'accomplir les activités suivantes :

- Assurer la planification et l'organisation d'activités liées à la fonction de travail
- Assurer les suivis administratifs nécessaires à la fonction de travail
- Produire différents types de documents d'affaires
- Calculer, préparer et émettre des documents associés aux comptes clients et fournisseurs en utilisant des systèmes informatiques et manuels
- Préparer des relevés financiers
- Tenir les registres des présences, des congés, des heures et des avantages sociaux des employés, pour calculer et produire la rémunération sous forme de chèques ou par virement électronique
- Établir les prévisions budgétaires et en assurer le suivi

COMPÉTENCES

- Analyser et traiter les données selon le cycle comptable
- Assurer le traitement informatisé des informations comptables d'une entreprise
- Faire le suivi des mouvements de la trésorerie
- Élaborer la mise en place et le traitement de la paie et des avantages sociaux

GRILLE DE COURS

1. Comptabilité 1	60 heures
2. Comptabilité 2	60 heures
3. Comptabilité informatisée	60 heures
4. Budget et trésorerie	60 heures
5. Paie et avantages sociaux	45 heures
6. Projet intégrateur	60 heures

Durée: 345 heures

PERSPECTIVES PROFESSIONNELLES

La personne qui possède une AEC en Comptabilité occupe un poste où ses compétences en travail de gestion administrative jouent un rôle primordial. Elle exerce des activités diversifiées qui couvrent la comptabilité, le suivi des travaux comptables, le suivi administratif du personnel, l'établissement de la paie et les déclarations gouvernementales.

Elle est reconnue pour sa grande autonomie et pour son expertise dans la majorité des milieux de travail. Elle se démarque par sa polyvalence et son professionnalisme au sein d'une équipe de gestion.

CONDITIONS D'ADMISSION

Posséder une formation jugée suffisante par le Cégep et satisfaire à **l'une des conditions suivantes** :

- Avoir interrompu ses études à temps plein ou poursuivi des études postsecondaires à temps plein pendant au moins deux sessions consécutives ou une année scolaire.
- Avoir interrompu ses études à temps plein pendant une session et poursuivi des études postsecondaires à temps plein pendant une session.
- Être titulaire d'un diplôme d'études professionnelles (DEP).

**POUR
INFORMATION
+ INSCRIPTION**

Direction des services de la formation continue

1055, 116^e Rue, local A-220 | Saint-Georges (Québec) G5Y 3G1

T. : 418 228.8896 ou 1 800 893.5111, p. 2222
cegepba.qc.ca/aec | aec@cegepba.qc.ca


CÉGEP
BEAUCE-APPALACHES